



Dodatek ke školnímu řádu – organizace distančního vzdělávání

Komunikační kanál

- Pro všechny zúčastněné je určen jeden společný kanál – Google učebna.
- Přihlášení pro žáky – google účet ve tvaru: jmeno.prijmeni@1-zsbenatky.cz.
- V případě, že se nemůže žák přihlásit, informuje okamžitě třídního učitele.
- Video návody jsou zveřejněny na webu školy.

Povinnosti vyučujících

- Práce je zadávána průběžně, s ohledem na časovou dotaci předmětu.
- Práce je zadávána formou – materiálu, úkolu, kvízu (test), otázky, online výuky (meet).
- Učující v co nejkratším možném termínu poskytnou žákům zpětnou vazbu, včetně případného hodnocení.
- Pro hodnocení distančního vzdělávání platí pravidla uvedená v „Pravidlech pro hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání žáku“ s přihlédnutím ke konkrétní situaci.

Povinnosti žáků

- Žáci jsou povinni se přihlásit do svých virtuálních učeben.
- Žáci jsou povinni plnit práci v termínu zadaném vyučujícím.
- Žáci se účastní online setkání (meet).

Povinnosti zákonných zástupců

- Zákonní zástupci jsou povinni žáka z distanční výuky omluvit do 3 kalendářních dnů. Vzhledem k specifické formě distanční výuky doporučujeme omlouvat žáky okamžitě (email třídnímu vyučujícímu, telefonát do školy).
- Zákonní zástupci jsou povinni dohlédnout na plnění úkolů.

Další důležité skutečnosti

- Distanční výuka se do absence nezapočítává.
- Povinností žáků / zákonných zástupců, kteří nemají patřičné technické vybavení, je pravidelně kontaktovat třídního vyučujícího, který pro něj práci zajistí a v tištěné formě zanechá ve škole. Žák / zákonný zástupce žáka si práci po domluvě ve škole vyzvedne, doma vypracuje a následně do školy bez větší prodlevy předá. Rozpis předávání na webu školy.

Mgr. Radek Dostál
ředitel školy