



Základní škola Benátky nad Jizerou

Husovo náměstí 55, 29471



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ŠKOLNÍ DRUŽINU

Charakteristika školní družiny

Školní družina může mít až 5 oddělení s celkovou kapacitou 142 žáků. K provozu ŠD jsou určeny budovy v blízkosti ZŠ (Ladislava Vágnera 172, Zámek 52, případně třída ve škole) vybavené způsobem odpovídajícím výchovně vzdělávací práci s dětmi ve věku 6-11 let, v době mimo vyučování a hygienickým a bezpečnostním směrnicím. Místnosti určené k výchovně vzdělávací práci: herny - určené především k odpočinkovým a rekreačním činnostem, třída - určená především k zájmovým činnostem a přípravě na vyučování a sociální zařízení. Ostatní prostory patřící ke ŠD: vstupní chodba, šatna, sociální zařízení a venkovní prostory - terasa, zahrada, plocha před čp 172 - určené k rekreačním a sportovním zájmovým činnostem.

ŠD může ke své činnosti využívat i prostory tělocvičny v budově ZŠ a školního hřiště v době vyhrazené vedením školy. Školní družina je vybavena dle příslušných směrnic zařízeními protipožární ochrany, pracovníci ŠD byli odpovídajícím způsobem proškoleni a seznámeni s prevencí požáru a postupem při likvidaci případného požáru.

Cíle školní družiny

- Rozvoj osobnosti jedince
- Získání všeobecného vzdělání, přehledu
- Pochopení a uplatňování zásad demokracie (Ústava, Práva dítěte, atd.)
- Utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, kulturní, jazykové a náboženské identitě
- Pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů
- Poznávání světových kultur, tradic, hodnot
- Získání znalostí o životním prostředí a jejich uplatňování v životě
- Ochrana zdraví, prevence patologických jevů, dodržování bezpečnosti

Délka vzdělávání

Školní družina ve svém vzdělávacím cyklu zahrnuje plán vzdělávání žáků 1. stupně ZŠ. Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno po dobu 10 měsíců daného školního roku. Provoz školní družiny stanovuje Vnitřní řád školní družiny.

Výchovně vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Vychovatel:

- Umožní přístup k různým druhům informačních, komunikačních a obrazových materiálů
- Vytváří podmínky k pozorování přírody, okolí školy, dopravního ruchu
- Vede k plánování společných činností

Dítě:

- Vyhledává v encyklopediích, knihách, časopisech
- Využívá mediální techniku
- Podílí se na projektech zaměřených na dopravní situaci ve městě a okolí školy
- Pracuje v týmu, podílí se na tvorbě a splnění daných činností

- **Kompetence k řešení problémů**

Vychovatel:

- Navrhuje témata, kde si děti plánují úkoly a postupy
- Předkládá různé varianty řešení úkolů
- Využívá vhodné příležitosti, kde se děti snaží řešit praktický osobní nebo obecný problém
- Umožní pracovat s materiály a technikami, v nichž si může ověřit správnost svého řešení

Dítě:

- Volí z daných možností vhodné způsoby řešení
- Ověřuje prakticky správnost svého rozhodnutí
- Řeší samostatně nebo v kolektivu dané úkoly
- Hodnotí výsledek

- **Kompetence komunikativní**

Vychovatel:

- Vytváří příležitosti pro diskusi k danému tématu
- Umožní využití informačních a komunikačních prostředků
- Vede děti k respektování názorů druhých a k toleranci v názorové odlišnosti
- Podporuje diskusi a umění naslouchat

Dítě:

- zřetelně se vyjadřuje
- Orientuje se v přijímaných informacích
- Prezentuje výsledky své činnosti
- Sděluje své pocity a názory
- Využívá příležitosti pro vzájemnou komunikaci

- **Kompetence sociální a personální**

Vychovatel:

- Vede ke kultivovanému vystupování a jednání
- Vytváří prostor k výměně názorů, pocitů a vzájemné spolupráci
- Nabádá k vzájemné pomoci
- Podporuje děti v toleranci individuálních odlišností

Dítě:

- Podílí se na utváření příjemné atmosféry
- Je ohleduplné a uctivé k ostatním
- Chápe potřeby efektivně spolupracovat
- Respektuje názory a odlišnosti druhých
- Ovládá a řídí své chování a jednání

- **Kompetence občanské**

Vychovatel:

- Motivuje pozitivní projevy chování, jednání a spolupráci v kolektivu
- Vede k odpovědnosti za své jednání
- Nabádá k ochraně zdraví, upevňuje hygienické návyky
- Vytváří kladný vztah ke kulturním a společenským hodnotám

Dítě:

- Upevňuje získané návyky slušného chování
- Umí se orientovat v běžných životních situacích
- Odmítá útlak a hrubé fyzické a psychické násilí
- Chápe základní ekologické problémy

- **Kompetence pracovní**

Vychovatel:

- Předkládá správný způsob užití nástrojů a materiálů
- Vede k dodržování bezpečnosti práce a hygieny
- Podporuje rozvoj jemné motoriky
- Nabádá k sebeobslužné činnosti

Dítě:

- Získává dovednosti v různých pracovních technikách
- Rozvíjí manuální zručnost
- Zdokonaluje představivost, fantazii, samostatnost, flexibilitu
- Využívá získaných zkušeností k dalšímu vlastnímu rozvoji

Obsahové vymezení

- **Pracovní a technické činnosti:**

- práce s různým materiálem (papír, dřevo, modelovací hmoty, PET materiál, přírodní materiál – vlna, textil, stavebnice, ubrusky, drátky)
- práce s různými pomůckami (nůžky, lepidla, barvy, pravítka, šablony, štětce, pastelky, jehly)

- **Sportovní, branné, dopravní činnosti a zdravotní péče:**

- pohybové aktivity - pohybové a štafetové hry, soutěže
- branné hry - s orientací v přírodě, v okolí školy, turistické značky
- poznávání a určování dopravních značek, znalost předpisů, nebezpečné křižovatky a situace, bezpečná cesta do školy, cestování dopravními prostředky
- základy první pomoci, znalost čísel: 150, 155, 158, 112, přivolání pomoci, dodržování základních hygienických návyků

- **Estetické činnosti:**

- výtvarné činnosti: malování, koláže, stříhání, lepení, kreslení v přírodě, ilustrace dětské knihy, malované písničky, kreslené tematické projekty
- hudební činnosti: zpěv, tanec, poslech skladeb, písní, soutěže
- literární a dramatické činnosti: společná a individuální četba, veršované pohádky, recitace, dramatizace textu, jazykolamy, rozpočítadla, poslech audionahrávek literárních textů
- tvůrčí činnosti: vlastní aktivní tvorba dětí v jednotlivých oblastech
- návštěva výstav, kulturních akcí, exkurse

- **Přírodovědné a vlastivědné činnosti:**

- poznávání přírody: fauna a flora v okolí školy, města, místa bydliště, využití atlasů zvířat a rostlin, encyklopedií
- historie školy, města, historické události, významné osobnosti, rodáci, historické stavby,
- návštěva Městského muzea, Muzea hraček, zeměpisné atlasy, encyklopedie

- **Odpočinkové, rekreační a spontánní činnosti:**

- relaxace podle vlastní volby a možností efektivního využití materiálového vybavení

- **Příprava na vyučování:**

- opakování učiva prostřednictvím didaktických her

Formy výchovně vzdělávací práce

Výchovně vzdělávací proces je uskutečňován ve všech činnostech, které v průběhu dne ve ŠD probíhají. Vyvažuje spontánní a řízené aktivity. Řídí se týdenním plánem.

Pravidelná činnost - je dána týdenní skladbou zaměstnání, kterou si každá vychovatelka vytvoří dle věkových složení a rozvrhu žáků svého oddělení.

Spontánní činnost – četba, poslechové činnosti, klidové zájmové činnosti, samostatná četba knih a časopisů, relaxace na koberci, rozhovory s dětmi, spontánní činnost ranních a koncových družin

Odpočinková činnost – klidové hry a klidové zájmové činnosti (odpočinek po obědě)

Rekreační činnosti – aktivní odpočinek, tělovýchovné a pohybové aktivity, výtvarné a rukodělné, dramatické, přírodovědné a vlastivědné činnosti, hudba, zpěv, tanec

Zájmové činnosti – řízená kolektivní nebo individuální činnost, organizované nebo spontánní aktivity

Příprava na vyučování – tematické vycházky a didaktické hry

Příležitostné akce – slavnosti, výlety, přehlídky, akce, které nejsou zahrnuty do standardní týdenní skladby činnosti

Zohledňování individuálních potřeb žáků ŠD

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zohledňováni volbou činností přiměřených jejich možnostem. Žákům je věnována individuální péče. V případě nutnosti je nabízena náhradní činnost, relaxační činnost, odpočinek.

Přihlašování a odhlašování žáků

Žáka lze přihlásit do školní družiny na základě vyplnění přihlašovacího formuláře v termínech stanovených ředitelem školy, v jiných termínech lze přihlásit žáka pouze v případě, že to kapacita ŠD dovoluje. O zařazení dítěte do ŠD rozhoduje ředitel školy. Proti rozhodnutí ředitele školy je možné se odvolat prostřednictvím školy.

Do ŠD jsou přednostně zařazováni:

- žáci nižších ročníků
- bydliště – dojíždění

Žáci jsou automaticky odhlášeni ze ŠD poslední den školního roku. V průběhu školního roku žáka odhlásí zákonný zástupce osobně u vychovatelky ŠD.

Na základě rozhodnutí ředitele školy může být žák ze školní družiny vyloučen z důvodu nehrazení poplatku za ŠD a v případě, kdy žák svým chováním soustavně narušuje Řád a činnost školní družiny.

Ekonomické a personální podmínky

Ekonomické

Z rozhodnutí ředitele školy jsou zákonní zástupci žáka zapsaného do školní družiny povinni hradit poplatek, jehož výše je stanovena směrnicí pro platbu družiny. Platba je rodiči poukazována na účet školy bankovním převodem. Ve výjimečných případech je možno využít, po předchozí domluvě, platbu v hotovosti. Poplatek slouží hlavně na nákup pomůcek a částečně k úhradě provozu ŠD.

Personální

Při ZŠ pracuje 5 oddělení ŠD, které řídí vedoucí vychovatelka. V každém oddělení, kde může být přihlášeno do 30 žáků, pracuje jedna vychovatelka.

Požadavky na vychovatele:

- a) odborné vzdělání v oboru – vzdělání pedagogické a psychologické
- b) osobnostní předpoklady – kladný vztah k dětem, vysoká míra empatie, mravní vědomí, tvořivost, organizační schopnosti, schopnost podporovat a rozvíjet zájem a sebevědomí dětí, rozvíjet pozitivní stránky osobnosti dětí